

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «Карацанская СОШ»

 А.Г. Алиева



ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества образования
в муниципальном казенном образовательном учреждении
МКОУ «Карацанская СОШ»

1 Общие положения

1.1. Положение о мониторинге качества образования (далее Положение) в муниципальном казенном образовательном учреждении МКОУ «Карацанская СОШ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Карацанская СОШ».

1.2. Положение определяет цели, задачи, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов общеобразовательной программы.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки осуществления образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

2. Основные задачи, функции и принципы мониторинга качества образования

2.1 Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

- 2.2.3. Проведение сравнительного анализа.
- 2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе.
- 2.2.5. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
- 2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:
 - 2.3.1. Сбор данных по образовательной организации;
 - 2.3.2. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в образовательной организации;
- 2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования
 - 2.4.1. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.
 - 2.4.2. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования.

3. Участники мониторинговых исследований.

- 3.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор образовательной организации.
- 3.3. МКОУ «Карацанская СОШ» проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответствующее образование, обладающих необходимой квалификацией.
 - 3.3.1. Аналитико-статистическая группа: директор, его заместители, руководители предметных методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);
 - 3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов и др. по предметам);
 - 3.3.3. социологическая группа: классные руководители, педагог - психолог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).
- 3.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.
- 3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:
 - 3.5.1. субъекты (учащиеся, учителя, родители, администрация, социум микрорайона);
 - 3.5.2. направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, уровень состояния успеваемости, анализ конечных результатов функционирования образовательной

организации, информатизация, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации и др.).

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательной организацией.

4.2. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 14 дней. Члены педагогического коллектива должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

4.3. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

4.4. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательной организации или должностного лица.

4.5. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование педагогов по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

5. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

5.1. Субъекты образовательных отношений образовательной организации имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

5.3. За качество мониторинга несут ответственность:

5.3.1. за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;

5.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

5.3.3. за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;

5.3.4. за медицинский мониторинг – медицинский работник школы, кл. руководитель;

5.3.5. за управленческий мониторинг – директор образовательной организации.